

# ОСОБОВИЙ ЛИСТОК З ОБЛІКУ КАДРІВ

Місце  
для фотокартки

1. Прізвище \_\_\_\_\_

Ім'я \_\_\_\_\_

По батькові \_\_\_\_\_

2. Дата народження \_\_\_\_\_

(число, місяць, рік)

3. Місце народження \_\_\_\_\_

4. Громадянство \_\_\_\_\_

5. Адреса фактичного місця проживання \_\_\_\_\_

6. Адреса місця реєстрації \_\_\_\_\_

7. Сімейний стан та склад сім'ї \_\_\_\_\_

8. Паспорт: серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ким виданий \_\_\_\_\_

дата видачі \_\_\_\_\_

9. Володіння іноземними мовами (якими) \_\_\_\_\_

10. Контактний № телефону \_\_\_\_\_

11. Адреса електронної пошти \_\_\_\_\_

12. Освіта \_\_\_\_\_

Найменування навчального закладу	Рік вступу	Рік закінчення	Спеціальність	Кваліфікація	№ та дата видачі диплома (свідоцтва, атестату)

--	--	--	--	--	--

## 13. Науковий ступінь, вчене звання

Назва	Рік присвоєння	№ та дата видачі диплома

14. Наукові праці та винаходи \_\_\_\_\_

15. Відношення до військового обов'язку та військове звання \_\_\_\_\_

16. Додаткові відомості

16.1. Про наявність пільг \_\_\_\_\_

16.2. Про ознайомлення з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» та іншими нормативно-правовими актами (у разі необхідності) \_\_\_\_\_

(ознайомлений (а) та зобов'язуюсь їх дотримуватись)

16.3. З Правилами внутрішнього трудового розпорядку ознайомлений (а) \_\_\_\_\_

16.4. Інші відомості, надані претендентом на посаду за його власним бажанням \_\_\_\_\_

## 17. Виконувана робота з початку трудової діяльності

Місяць і рік		Назва посади із зазначенням найменування підприємства, установи, організації	Місцезнаходження підприємства, установи, організації
прийняття (призначення, обрання)	звільнення		
1	2	3	4

18. Особистий підпис претендента на посаду та дата заповнення \_\_\_\_\_