

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ПРАВА  
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

РЕКТОР  
ПРОФЕСОР

Ю.Л. БОШИЦЬКИЙ

Введено в дію наказом «84» від «30» 12 2020 р.

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ  
КИЇВСЬКИМ УНІВЕРСИТЕТОМ ПРАВА  
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ**

КИЇВ 2020 РІК

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Це Положення розроблено відповідно до вимог Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності» (зі змінами та доповненнями), наказу Міністерства освіти і науки України від 14.10.2010 № 949 «Деякі питання виконання положень постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватись навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності», наказу Міністерства освіти України, Міністерства фінансів України, Міністерства економіки України №736/758/902 від 23.07.2010 р. «Про затвердження Порядку надання платних послуг державними навчальними закладами» та інших нормативних документів, що регламентують економічну та фінансову діяльність вищих навчальних закладів.

1.2. Цим Положенням затверджуються перелік платних послуг, що можуть надаватися Київським університетом права Національної академії наук України(далі – КУП НАНУ), та порядок їх надання.

1.3. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

- замовник - фізична чи юридична особа, яка на підставі договору (заяви) з КУП НАНУ замовляє платну освітню послугу для себе або іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати;

- індекс інфляції - визначений у встановленому законодавством порядку офіційний індекс інфляції за попередній календарний рік;

- послуга - термін вживається у значенні визначеному Законом України «Про захист прав споживачів».

1.4. КУП НАНУ безкоштовно надає замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання конкретної платної послуги, її вартості, порядку та строку оплати.

1.5. Платні послуги надаються на підставі письмової заяви або укладеного договору. При порушенні замовником умов заяви чи договору кошти, отримані навчальним закладом, залишаються у розпорядженні КУП НАНУ для виконання статутних завдань.

1.6. Кошти, отримані від надання платних послуг, зараховуються на відповідні рахунки КУП НАНУ та використовуються згідно із затвердженим фінансовим планом.

## **2. ВСТАНОВЛЕННЯ ВАРТОСТІ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ**

2.1. Встановлення вартості платної освітньої послуги здійснюється на підставі економічно-обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням.

2.2. Розмір плати за надання конкретної платної послуги визначається на підставі її вартості, що розраховується на весь строк її надання.

2.3. Складовими вартості витрат є:

- витрати на оплату праці працівників та нарахування на фонд оплати праці відповідно до законодавства;

- оплата енергоносіїв та інших комунальних послуг;

- капітальні витрати;

- інші видатки відповідно до чинного законодавства.

2.4. До витрат на оплату праці працівників, які залучаються до надання платної освітньої послуги, враховуються розміри посадових окладів, ставок заробітної плати (у тому числі погодинної оплати), доплати, надбавки та інші виплати обов'язкового характеру.

При формуванні витрат на оплату праці працівників, що залучені до надання платних послуг, можуть враховуватись виплати, що носять заохочувальний характер, незалежно з якого фонду вони отримують основну заробітну плату.

Кількість ставок працівників педагогічного та науково-педагогічного складу, що залучаються до надання платних освітніх послуг, визначається на підставі навчальних планів з урахуванням поділу груп та підгруп при вивченні дисциплін або при виконанні навчальних занять, затверджених норм часу на виконання навчальної роботи та з урахуванням встановленого співвідношення викладач-слухач.

Кількість ставок інших працівників, які враховуються при обрахунку вартості платних освітніх послуг, визначається виходячи з необхідності всіх функцій і видів робіт, що безпосередньо пов'язані з наданням освітніх послуг. У витратах на оплату праці враховується оплата праці працівників, які не перебувають у штаті КУП НАНУ, але залучені до надання платних послуг. Оплата праці таких працівників здійснюється на підставі трудових та цивільно-правових договорів.

2.5. До безпосередніх витрат на оплату послуг при визначенні вартості платних освітніх послуг, належать матеріальні витрати, що використовуються для надання освітніх послуг, зокрема:

- предмети, матеріали, обладнання та інвентар;

- оплата послуг (крім комунальних);

- видатки на відрядження;

- оплата теплопостачання;

- оплата водопостачання і водовідведення;

- оплата електроенергії;

- окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку.

2.6. До капітальних витрат на придбання (створення) основних засобів включаються витрати на:

- придбання або створення основних засобів, у тому числі навчального, спортивного, іншого обладнання, приладів, механізмів, меблів, комп'ютерної та оргтехніки;

- придбання літератури, оновлення бібліотечних фондів;

- придбання комп'ютерного програмного забезпечення.

Капітальні витрати враховуються у розмірі до 10 відсотків вартості платної послуги.

2.7. Надходження від надання платних освітніх, наукових та інших послуг, зараховуються до доходів КУП НАНУ, як плата за послуги, що надаються установою згідно з основною діяльністю, надходження від додаткової (господарської) діяльності, якщо такі надходження отримані внаслідок зазначеної діяльності, та надходження від оренди майна.

2.8. Доходи, одержані від надання платних послуг, спрямовуються на відшкодування витрат, пов'язаних з наданням цих послуг, оплату праці, обов'язкових платежів до бюджету.

2.9. Облік надходжень коштів від надання платних послуг та видатків на їх реалізацію покладається на бухгалтерську службу КУП НАНУ.

### **3. ПЛАТНІ ПОСЛУГИ У СФЕРІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

3.1. Платні послуги, що надаються установою згідно з її освітньою діяльністю, включають:

- підготовка в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами, студентів закладів вищої освіти, аспірантів і докторантів;

- навчання студентів для здобуття другої вищої освіти, крім випадків, коли право на безоплатне здобуття другої вищої освіти надано законодавством;

- викладання здобувачам вищої освіти однієї чи кількох дисциплін (предметів) англійською та/або іншими іноземними мовами поряд з викладанням відповідно до навчального плану зазначеної дисципліни (предмету) державною мовою, крім випадків, коли таке викладання передбачене навчальними планами;

- підготовка, перепідготовка, підвищення кваліфікації кадрів, навчання для здобуття громадянами післядипломної освіти в межах ліцензійного обсягу;

- проведення спеціальних курсів, семінарів, тренінгів, стажування, підвищення професійної компетентності в іншій формі, що не потребує отримання відповідної ліцензії;

- підтвердження кваліфікації, отриманої за результатами неформального професійного навчання;

- підготовка до вступу до закладів вищої освіти;

- підготовка та перепідготовка, підвищення кваліфікації кадрів за замовленням центрів зайнятості;

- навчання студентів, аспірантів, докторантів з числа іноземців, осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні; осіб, яким надано статус біженця в Україні; осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту; осіб, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах; стажування іноземців та осіб без громадянства, крім випадків, коли право на безоплатне здобуття ними вищої освіти передбачено законодавством;

- прийом кандидатських іспитів, видання та розповсюдження авторефератів, дисертацій, стенографування під час захисту дисертацій, організація, підготовка до захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) та його проведення для осіб, які навчаються (навчалися) відповідно до договорів, укладених з фізичними або юридичними особами, у тому числі для осіб, які не навчаються (не навчалися) у відповідному закладі освіти або науковій установі;

- здійснення наукового супроводження осіб, які підвищують кваліфікацію самостійно, та стажування таких осіб;

- проведення лекцій, консультацій, тренінгів, практикумів, занять іншої форми з питань права;

- проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту тренінгів, курсів, занять у гуртках, факультативів, семінарів, практикумів;

- організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;

- складення бібліографічних списків для курсових, дипломних і наукових робіт, каталогів для особистих бібліотек, бібліотек підприємств, установ та організацій, підготовка фактографічних, аналітичних і бібліографічних довідок;

- надання доступу до бібліотечних фондів для осіб, які не працюють і не навчаються у відповідному закладі (установі);

- видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, друкованих засобів масової інформації (газети, часописи, альманахи тощо);

- розроблення, впровадження та супроводження електронних навчальних матеріалів, курсів дистанційного навчання;

- надання послуг організаційного характеру, пов'язаних з проведенням ліцензування, атестації та акредитації;

- надання послуг з проведення експертизи засобів навчання, зокрема навчальних та навчально-методичних видань.

## **4. ПЛАТНІ ПОСЛУГИ У СФЕРІ НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

4.1. Платні послуги, що надаються установою згідно з її науковою діяльністю, включають:

- проведення науково-дослідних робіт;
- проведення досліджень щодо розвитку окремих галузей права;
- проведення наукових експертиз в установленому законодавством порядку;
- проведення консультацій з питань наукових досліджень (у тому числі дисертаційних), їх організації та наукового обслуговування;
- проведення курсів, консультацій, семінарів, практикумів, тренінгів, стажування;
- інформаційно-аналітичне забезпечення наукової діяльності;
- організація та проведення наукових заходів (з'їздів, семінарів, конференцій тощо), якщо це не передбачено навчальними планами з підготовки кадрів і не належить до діяльності, яка фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;

## **5. ІНШІ ПЛАТНІ ПОСЛУГИ**

5.1. До інших платних послуг включають:

- надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитку КУП НАНУ для проживання:
  - осіб, які навчаються або працюють у КУП НАНУ;
  - абітурієнтів КУП НАНУ під час вступних іспитів;
  - осіб, які навчаються в інших закладах освіти і проживають у гуртожитку КУП НАНУ згідно з рішенням його керівника;
  - працівників інших закладів освіти, установ та організацій;
- надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у освітній, навчально-виховній, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у закладі освіти;
- надання у короткострокове (на строк до одного тижня) користування фізичним, юридичним особам площ та/або окремих приміщень, що тимчасово не використовуються в освітній, навчально-виховній, науковій діяльності для проведення освітніх, наукових, спортивних, урочистих, культурних та інших заходів (крім заходів, що проводяться з релігійною метою, або заходів політичних партій), а також іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у відповідному закладі освіти (установі);

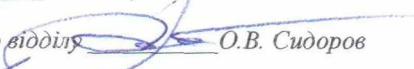
- забезпечення оформлення атестатів доцента, професора, старшого наукового співробітника, свідоцтв про закінчення аспірантури, докторантури, інших документів про освіту та вчені звання, їх дублікатів в установленому законодавством порядку;
  - забезпечення оформлення посвідчення про складання кандидатських іспитів випускниками минулих років;
  - забезпечення оформлення студентських та учнівських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичним особами; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються у КУП НАНУ;
  - забезпечення оформлення документів про освіту державного зразка в установленому законодавством порядку;
- 

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчально-методичної

та наукової роботи  О.О. Хорватова

Головний бухгалтер  І.П. Вакулович

Завідувач навчально-методичного відділу  О.В. Сидоров

Юрист  А.М. Маркевич